



LLS.....qui si piantano querce



REGIONE SICILIA



## LICEO LINGUISTICO STATALE Ninni Cassarà



Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA SICILIA  
*Liceo Linguistico Statale "Ninni Cassarà"*

Sede Via Don Orione 44 Palermo PAPM100009

Succursale Via G. Fattori, 86 Palermo PAPM100009

tel. 091/545307 - 091/6711187

E-MAIL [papm100009@istruzione.it](mailto:papm100009@istruzione.it) [papm100009@pec.istruzione.it](mailto:papm100009@pec.istruzione.it)

Sito web: [www.linguisticocassara.edu.it](http://www.linguisticocassara.edu.it)

CODICE UNIVOCO UFFICIO UF2XY7

### PATTO DI CORRESPONSABILITÀ EDUCATIVA SCUOLA-FAMIGLIA A.S. 2022/2023

Approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 2 del 25/10/2022

(ai sensi del DPR 24 giugno 1998, n. 249, come modificato dal DPR 21 novembre 2007, n. 235 art. 5-bis) aggiornato in applicazione della nota ministeriale n. 1998 del 19 agosto 2022 e delle "Indicazioni strategiche ad interim per preparedness e readiness ai fini di mitigazione delle infezioni da SARS-CoV-2 in ambito scolastico (a. s. 2022/2023)" e del Regolamento di Istituto, che prevede sanzioni disciplinari in caso di comportamenti inadeguati in materia di prevenzione e mitigazione delle infezioni da SARS-CoV-2 in ambito scolastico.

#### Il Liceo Linguistico "Ninni Cassarà" di Palermo

**CONSIDERATA** l'esigenza di garantire il diritto all'apprendimento degli studenti nel rispetto del principio di equità educativa e dei bisogni educativi speciali individuali;

**CONSIDERATA** l'esigenza di garantire la qualità dell'offerta formativa in termini di maggior numero possibile di ore di didattica in presenza, in rapporto alle risorse a disposizione, in aule e spazi adeguatamente adattati alle esigenze scolastiche;

**CONSIDERATA**, quindi, la necessità di integrare il Patto di corresponsabilità educativa con indicazioni che rimandano all'impegno comune di scuola, genitori e alunni a comportamenti secondo standard di diligenza, prudenza o perizia ricavati dalle regole di esperienza e dalla normativa di riferimento, al fine di scongiurare la diffusione del virus e l'esposizione a pericolo della salute della comunità scolastica.

**PRESO ATTO** che il Patto di Corresponsabilità Educativa è un documento sottoscritto dai genitori e dai Dirigenti Scolastici per rafforzare il rapporto scuola/famiglia e nasce da una comune assunzione di responsabilità, impegnando entrambe le componenti a condividerne i contenuti e a rispettarne gli impegni;

#### STIPULA

CON LA FAMIGLIA DELLA STUDENTESSA/DELLO STUDENTE IL PRESENTE PATTO  
CON IL QUALE

**L'Istituzione scolastica si impegna a**

- Garantire e favorire l'attuazione dell'Offerta Formativa, ponendo studenti, genitori, docenti e personale

non docente nella condizione di esprimere al meglio il proprio ruolo, valorizzandone le potenzialità.

- Garantire e favorire il dialogo, la collaborazione e il rispetto tra le diverse componenti della comunità scolastica.
- Cogliere le esigenze formative degli studenti e delle comunità in cui la scuola opera, per ricevere risposte adeguate.
- Tenere conto delle istanze per esigenze didattiche e personali dell'utenza.
- Sviluppare il senso di appartenenza all'Istituto scolastico.

**In particolare, considerato il quadro attuale del contagio ed allo scopo di garantire l'attività scolastica in presenza, sono adottate le misure non farmacologiche di prevenzione dell'infezione da Covid 19, diffuse con circolare n. 22 del 14 settembre 2022. Tali misure potranno essere successivamente aggiornate ed integrate su disposizione dell'autorità sanitaria, in relazione al mutare del quadro epidemiologico.**

### *I docenti si impegnano a*

- Essere puntuali alle lezioni e raggiungere l'aula 5 minuti prima dell'inizio della prima ora, essere precisi nella produzione delle programmazioni e dei verbali e scrupolosi negli adempimenti previsti.
- Svolgere la propria mansione in modo da non venir mai meno al rispetto verso le persone, siano esse alunni, genitori o personale della scuola.
- Essere attenti al comportamento degli studenti tutti, sia in classe sia durante la ricreazione, e non abbandonare mai la classe senza averne dato avviso alla Dirigente Scolastica o a un suo collaboratore.
- Informare i propri alunni in merito agli obiettivi educativi e didattici, alle modalità di valutazione, ai tempi e alle modalità di attuazione dei programmi.
- Rispettare e fare rispettare le norme a tutela della privacy.
- Informare gli studenti e i genitori sull'andamento del proprio intervento educativo e del livello di apprendimento raggiunto dagli studenti.
- Condividere con gli allievi i criteri di valutazione delle verifiche orali, scritte e di conversazione linguistica e le norme per l'attribuzione del credito scolastico, specie in riferimento alle novità normative introdotte dal Decreto legislativo del 13 aprile 2017, n. 62.
- Comunicare agli studenti e ai genitori, con chiarezza, i risultati delle verifiche scritte, orali e di conversazione linguistica ed evidenziarne la specifica ricaduta sulla valutazione complessiva.
- Effettuare un numero congruo di verifiche, come previsto in fase di programmazione dipartimentale.
- Correggere, consegnare e discutere i compiti entro 15 giorni dallo svolgimento della prova e, comunque, prima della successiva.
- Agire in modo da creare un clima scolastico positivo, fondato sul dialogo e sul rispetto reciproco.
- Favorire la capacità di iniziativa, di decisione e di assunzione di responsabilità degli allievi.
- Incoraggiare gli studenti ad apprezzare e valorizzare le differenze.
- Lavorare in modo collaborativo e propositivo con i colleghi della stessa disciplina, con i colleghi dei Consigli di classe e con l'intero Collegio Docenti.
- Pianificare il proprio lavoro, in modo da prevedere anche attività di recupero, sostegno e approfondimento, il più possibile personalizzate.
- Non usare il cellulare in aula se non per ragioni didattiche.
- Rispettare e fare rispettare la normativa in vigore contro il fumo.
- Garantire un adeguato ricambio d'aria all'interno delle aule e dei laboratori scolastici, aprendo le finestre ad ogni cambio d'ora, anche in caso di condizioni meteorologiche avverse.
- Garantire la sorveglianza degli alunni della classe presso cui presta servizio a terza ora durante la ricreazione svolta in cortile o all'interno dell'aula, se le classi non sono disponibili al completo a scendere in cortile;
- **Rispettare scrupolosamente tutte le disposizioni organizzative e igienico sanitarie vigenti all'interno dell'istituto scolastico, diffuse con circolare n. 39 del 14 settembre 2022.**

### **La famiglia si impegna a**

- Conoscere l'Offerta Formativa della scuola.
- Partecipare con costanza a riunioni, assemblee, consigli e colloqui, anche con modalità adistanza.
- Collaborare al progetto formativo, con proposte e osservazioni migliorative.

- Essere consapevoli che, in applicazione del comma 2 della Legge 29 maggio 2017, n. 71 (Disposizioni a tutela dei minori per la prevenzione ed il contrasto del fenomeno del cyberbullismo), qualora si dovesse venire a conoscenza di atti di bullismo e di cyberbullismo, la Dirigente scolastica ha l'obbligo di informare tempestivamente i soggetti esercenti la responsabilità genitoriale ovvero i tutori dei minori coinvolti e attivare adeguate azioni di carattere educativo che saranno commisurate con la gravità del reato accertato: esse andranno da misure più lievi con scopo educativo-riabilitativo (*peer tutoring* da svolgere presso la stessa istituzione scolastica anche in orario pomeridiano, servizio di prestazione d'opera presso la biblioteca scolastica o altre strutture scolastiche) fino a quelle più gravi come l'ammonizione da parte del questore, misura esplicitamente contemplata nella L. 71. Si invitano pertanto i genitori ad essere consapevoli dei reati previsti e contemplati dalla legge sul sito del Ministero della Giustizia <http://www.iglossa.org/glossario/> e ad istruire i propri figli sulle conseguenze di simili atti.
- Controllare sistematicamente sul registro elettronico le giustificazioni delle assenze del proprio figlio: dopo la quinta, il genitore verrà avvisato e dovrà giustificarla personalmente.
- Controllare gli ingressi a seconda ora del proprio figlio (tramite la specifica funzione presente su Argo DidUp) che non dovranno essere più di quattro per quadrimestre; superato questo limite, l'alunno viene comunque accolto a scuola ma dell'eventuale superamento si terrà conto per l'attribuzione del voto di condotta e dei crediti scolastici in sede di scrutini.
- Controllare nelle pagelle e sul registro elettronico il rendimento scolastico e le valutazioni in ogni materia contattando eventualmente anche la scuola per accertamenti.
- Rivolgersi ai Docenti o alla Dirigente Scolastica qualora si dovessero riscontrare problematiche di natura didattica o disciplinare.
- Accertarsi che lo studente rispetti la normativa antifumo e le norme sulla privacy in merito all'impropria diffusione di immagini e registrazioni video.
- Collaborare, nell'ambito delle relazioni scuola/famiglia, alla pianificazione degli interventi necessari perché l'allievo possa raggiungere gli obiettivi intermedi e i traguardi finali.

**In particolare, considerato il quadro attuale del contagio, i genitori (o i titolari della responsabilità genitoriale) si impegnano a:**

- **Informarsi attivamente e prendere visione delle disposizioni organizzative e igienico sanitarie vigenti all'interno dell'istituto scolastico, diffuse con circolare n. 22 del 14 settembre 2022, garantendone l'applicazione per la parte di propria competenza (con particolare riferimento ai propri diritti-doveri in tema di salute individuale e collettiva).**

***Le studentesse/Gli studenti si impegnano a***

- Essere puntuali alle lezioni e frequentarle con regolarità.
- Mantenere gli impegni presi nelle attività extracurricolari.
- Assicurare il rispetto della frequenza alle lezioni e ai corsi di recupero e di potenziamento.
- Non usare il cellulare in classe se non esplicitamente previsto dall'attività didattica o richiesto dall'insegnante, in ogni caso è assolutamente vietato utilizzarlo durante le verifiche.
- Non violare il diritto alla privacy utilizzando e diffondendo, attraverso la rete e i social network, immagini e registrazioni audio/video di altri alunni, del personale docente e non docente, della Dirigente scolastica.
- Nel rispetto della Legge 29 maggio 2017, n. 71 (Disposizioni a tutela dei minori per la prevenzione ed il contrasto del fenomeno del cyberbullismo) astenersi scrupolosamente, e impegnarsi perché altri facciano altrettanto, dall'attuare qualunque forma di pressione, aggressione, molestia, ricatto, ingiuria, denigrazione, diffamazione, furto di identità, alterazione, acquisizione illecita, manipolazione, trattamento illecito di dati personali in danno di alunni della scuola, realizzata per via telematica, nonché la diffusione di contenuti online aventi ad oggetto anche uno o più componenti della famiglia dell'alunno il cui scopo intenzionale e predominante è quello di isolare un minore o un gruppo di minori ponendo in atto un serio abuso, un attacco dannoso, o la loro messa in ridicolo.
- Lasciare l'aula solo se autorizzati dal docente e chiedere di uscire dall'aula soltanto in caso di effettiva necessità.
- Intervenire durante le lezioni in modo ordinato e pertinente.
- Conoscere l'Offerta Formativa presentata dagli insegnanti.
- Rispettare i compagni e il personale della scuola.
- Rispettare le diversità personali e culturali, nonché le sensibilità altrui.

- Conoscere e rispettare il Regolamento di Istituto.
- Rispettare gli orari di ingresso: dell'eventuale superamento del limite massimo di ingressi a seconda ora e di uscite anticipate (limite massimo annuale: 15 ritardi e/o uscite anticipate; limite massimo per quadrimestre: 4 ingressi e 4 uscite anticipate) il Consiglio di classe terrà conto per l'attribuzione del voto di condotta e del credito scolastico in sede di scrutini; è opportuno segnalare come le ore di assenza in seguito a ingresso a seconda ora o a uscita anticipata saranno decurtate dal computo complessivo delle ore utili per la validità dell'anno scolastico.
- Rispettare gli spazi, gli arredi e i laboratori della scuola, risarcendo, anche in solido, i danni eventualmente arrecati;
- Partecipare attivamente al lavoro scolastico individuale e/o di gruppo, in presenza e a distanza.
- Svolgere regolarmente il lavoro assegnato a scuola o a casa.
- Favorire le comunicazioni tra scuola e famiglia.
- Sottoporsi regolarmente alle verifiche previste dai docenti.
- Rispettare scrupolosamente la normativa antifumo.

**In particolare, considerato il perdurare dell'emergenza sanitaria da Covid-19, le studentesse e gli studenti si impegnano a:**

- **Informarsi attivamente e prendere visione delle disposizioni organizzative e igienico sanitarie vigenti all'interno dell'istituto scolastico, diffuse con circolare n. 22 del 14 settembre 2022, garantendone l'applicazione per la parte di propria competenza (con particolare riferimento ai propri diritti-doveri in tema di salute individuale e collettiva).**



LLS.....qui si piantano querce



REGIONE SICILIA



## LICEO LINGUISTICO STATALE Ninni Cassarà



Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA SICILIA  
**Liceo Linguistico Statale "Ninni Cassarà"**

Sede Via Don Orione 44 Palermo PAPM100009

Succursale Via G. Fattori, 86 Palermo PAPM100009

tel. 091/545307 - 091/6711187

E-MAIL papm100009@istruzione.it [papm100009@pec.istruzione.it](mailto:papm100009@pec.istruzione.it)

Sito web: [www.linguisticocassara.edu.it](http://www.linguisticocassara.edu.it)

CODICE UNIVOCO UFFICIO UF2XY7

I sottoscritti \_\_\_\_\_ e \_\_\_\_\_ in qualità  
di genitori (o esercenti la responsabilità genitoriale)  
dell'alunna/o \_\_\_\_\_ e la/il coordinatrice/coordinatore della  
classe \_\_ sez. \_\_, Prof.ssa/Prof. \_\_\_\_\_, a ciò delegata/o dalla Dirigente Scolastica,  
Prof.ssa Daniela Crimi,

DICHIARANO

di aver letto e sottoscritto il **PATTO DI CORRESPONSABILITÀ EDUCATIVA SCUOLA-FAMIGLIA (A.S. 2022/2023)**, approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 2 del 25 ottobre 2022.

Luogo e data \_\_\_\_\_, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

I genitori o gli esercenti la responsabilità genitoriale

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Il Coordinatore di classe per la Dirigente Scolastica

\_\_\_\_\_